

Trang số 1

Để trống (dành cho Cơ quan đăng ký)	
Dán mẫu nhãn hiệu có kích thước không vượt quá khổ 80x80mm. Mẫu nhãn hiệu phải được trình bày đúng màu sắc cần được bảo hộ, nếu không mẫu nhãn hiệu phải được trình bày dưới dạng đen trắng.	Đánh dấu x nếu nhãn hiệu cần đăng ký là nhãn hiệu của tổ chức tập thể các doanh nghiệp dành cho các thành viên sử dụng theo quy chế do tập thể đó quy định
Tên và địa chỉ của tổ chức hay cá nhân nộp đơn theo Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.	Đánh dấu (x) nếu nhãn hiệu cần đăng ký trùng hoặc tương tự với nhãn hiệu khác mà chính mình đã được đăng ký cho các sản phẩm, dịch vụ cùng loại hoặc tương tự hoặc có liên quan đến nhau.
Đánh dấu x vào ô phù hợp và ghi tên, địa chỉ của cá nhân lập tờ khai. Nếu chủ đơn chính là cá nhân lập tờ khai thì không cần điền vào ô này	Đánh dấu (x) nếu nhãn hiệu cần được đăng ký là nhãn hiệu chứng nhận
Tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp đủ điều kiện hành nghề có giấy ủy quyền của chủ đơn	Người đứng đầu của Tổ chức hoặc người giám hộ của người vị thành niên
Chữ ký của người lập Tờ khai.	
Cá nhân được ủy quyền, người thuộc tổ chức được người đứng đầu tổ chức ủy quyền, người đứng đầu chi nhánh văn phòng đại diện tại Việt Nam của Tổ chức nước ngoài.	Mô tả rõ khả năng phân biệt của nhãn hiệu: <ul style="list-style-type: none"> - Chỉ rõ những yếu tố cấu thành và ý nghĩa tổng thể của nhãn hiệu. - Các từ ngữ không phải là tiếng Việt phải được phiên âm và dịch ra tiếng Việt nếu có nghĩa. - Mô tả dạng hình họa của các chữ, từ ngữ nếu đó là yếu tố phân biệt cần bảo hộ. - Nêu rõ vị trí gắn từng phần của nhãn hiệu trên sản phẩm hoặc bao bì sản phẩm.
TỜ KHAI ĐĂNG KÝ NHÃN HIỆU	DẤU NHÃN ĐƠN (Dành cho cán bộ nhận đơn)
<p>Kính gửi: CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ 386 Nguyễn Trãi, Hà Nội Chú đơn dưới đây yêu cầu Cục Sở hữu trí tuệ xem xét đơn và cấp Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu *</p> <p>① NHÃN HIỆU</p> <p>Mẫu nhãn hiệu</p> <p>Loại nhãn hiệu yêu cầu đăng ký</p> <p>Nhãn hiệu liên kết Nhãn hiệu tập thể Nhãn hiệu chứng nhận</p> <p>Mô tả nhãn hiệu</p> <p>Màu sắc: Mô tả:</p>	<p>② CHỦ ĐƠN (Tổ chức, cá nhân yêu cầu cấp Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu)</p> <p>Tên đầy đủ: Địa chỉ: Điện thoại: Fax: <input type="checkbox"/> Ngoài chủ đơn khai tại mục này còn có những chủ đơn khác khai tại trang bổ sung</p> <p>E-mail:</p> <p>③ ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN</p> <p><input type="checkbox"/> là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn <input type="checkbox"/> là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được ủy quyền của chủ đơn <input type="checkbox"/> là người khác được ủy quyền của chủ đơn</p> <p>Tên đầy đủ: Địa chỉ: Điện thoại: Fax: E-mail:</p> <p>④ CHỦ ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN KÝ TÊN</p>

* Chú thích: Trong trang này và các trang sau, chủ đơn/đại diện của chủ đơn đánh dấu x vào ô vuông nếu các thông tin ghi sau các ô vuông là phù hợp.

Trang số 2

<p>④ YÊU CẦU HƯỚNG QUYỀN ƯU TIÊN</p> <p>Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris Theo thỏa thuận khác:</p>	CHỈ ĐÁNH VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN) LÀ CẨM CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN			
	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	
⑤ PHÍ, LỆ PHÍ				
<p>Lệ phí nộp đơn cho các nhóm hàng hóa/dịch vụ</p> <p>Lệ phí nộp đơn cho các sản phẩm/dịch vụ đơn thứ 7 trở đi trong mỗi nhóm</p> <p>Lệ phí yêu cầu hướng quyền ưu tiên</p> <p>Lệ phí công bố đơn</p> <p>Phi trả cứu phục vụ thẩm định nội dung cho mỗi nhóm hàng hóa, dịch vụ</p> <p>Phi trả cứu phục vụ thẩm định nội dung cho các sản phẩm/dịch vụ thứ 7 trở đi trong mỗi nhóm</p> <p>Phi thẩm định nội dung cho các nhóm hàng hóa/dịch vụ</p> <p>Phi thẩm định nội dung bổ sung cho các sản phẩm/dịch vụ thứ 7 trở đi trong mỗi nhóm</p>	Số đối tượng tính phínhómsản phẩm/ dịch vụ	Số tiền nhóm sản phẩm/ dịch vụ nhóm sản phẩm/ dịch vụ		
<i>Tổng số phí và lệ phí nộp theo n là: Số chứng từ (trong trường hợp nộp qua bưu điện hoặc chuyển khoản):</i>				
<p>⑥ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN</p> <p>Tài liệu tối thiểu:</p> <p>Tờ khai, gồm.....trang xbản (có danh mục và phần nhóm hàng hoá, dịch vụ mang nhãn hiệu) Mẫu nhãn hiệu, gồm.....mẫu Chứng từ phí, lệ phí</p> <p>Tài liệu khác:</p> <p>Giấy ủy quyền bằng tiếng bản gốc bản sao bản gốc sẽ nộp sau bản gốc đã nộp theo đơn số:..... bản dịch tiếng Việt, gồm trang</p> <p>Tài liệu xác nhận được phép sử dụng các dấu hiệu đặc biệt (biểu tượng, cờ, huy hiệu, con dấu), gồm.....trang</p> <p>Tài liệu xác nhận quyền đăng ký nhãn hiệu:</p> <p>Tài liệu xác nhận thu hưởng quyền đăng ký từ người khác Quy chế sử dụng NH tập thể/chung nhận, gồm.....trang xbản</p> <p>Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên</p> <p>Bản sao đơn đầu tiên, gồm.....bản Bản dịch tiếng Việt, gồm.....bản Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên Có tài liệu bổ trợ khai tại trang bổ sung</p>		KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU <i>(Danh cho cán bộ nhận đơn)</i>		
				Cán bộ nhận đơn <i>(ký và ghi rõ họ tên)</i>
⑧ CHỦ ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN KÝ TÊN				

Đánh dấu x vào ô phù hợp
và điền thông tin theo
yêu cầu; để trống nếu
không có yêu cầu
hướng quyền ưu tiên

Đánh dấu x vào ô
phù hợp và điền
thông tin theo yêu cầu

Chữ ký của cá nhân
lập Tờ khai

Để trống
(Dành cho cơ quan đăng ký)

Trang số 3

Liệt kê hàng hóa, dịch vụ mang nhãn hiệu và cần được phân thành nhóm theo Bảng phân loại quốc tế về hàng hóa, dịch vụ theo Thỏa ước Ni-xa, theo tuần tự từ nhóm có số thứ tự thấp đến nhóm có số thứ tự cao *

⑦

DANH MỤC VÀ PHÂN NHÓM HÀNG HÓA, DỊCH VỤ MANG NHÃN HIỆU

(Ghi tuần tự từng nhóm theo Bảng phân loại quốc tế về hàng hóa, dịch vụ theo Thỏa ước Ni-xa; sử dụng dấu ; giữa các sản phẩm, dịch vụ trong nhóm; kết thúc mỗi nhóm ghi tổng số hàng hóa/dịch vụ trong nhóm đó)

⑧

CAM KẾT CỦA CHỦ ĐƠN

Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Khai tại:ngàythángnăm
Chữ ký, họ tên chủ đơn/đại diện của chủ đơn
(ghi rõ ch *c* vú và ong đ *u*, n *u* có)

Con.....trang b sung

Chữ ký và ghi rõ họ tên của cá nhân lập tờ khai. Nếu cá nhân lập tờ khai là người thay mặt Tổ chức là chủ đơn thì phải ghi rõ chức vụ và có dấu xác nhận của Tổ chức đó

Ghi số trang bổ sung tiếp theo, nếu có

Ghi tên, địa chỉ của
Chủ đơn thứ hai trả đi

②

CHỦ ĐƠN KHÁC

(Ngoài chủ đơn thứ nhất đã khai tại trang đầu tiên)

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Có yêu cầu cấp Phó bản Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu

Fax:

Email:

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Có yêu cầu cấp Phó bản Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu

Fax:

Email:

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Có yêu cầu cấp Phó bản Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu

Fax:

Email:

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Có yêu cầu cấp Phó bản Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu

CÁC TÀI LIỆU KHÁC

(Khai chi tiết từng loại tài liệu: t/n, s/trang . . .)

⑤

⑥

CHỦ ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN KÝ TÊN

Con.....trang b/sung

Nếu có tài liệu bổ trợ thì
ghi rõ tên và số trang tài liệu
kèm theo tờ khai

Chữ ký của cá nhân lập Tờ khai